

**ПРИКАЗ**

От 25.08.22

№145

---

---

**О создании приемочной комиссии**

В рамках части 3 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для целей обеспечения приемки поставленных товаров при осуществлении закупок товаров и исполнении контрактов для обеспечения нужд школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать постоянно действующую приемочную комиссию по осуществлению приемки продуктов.

2. Утвердить следующий состав приемочной комиссии из 5 человек:

- Хайдарова Ч. Г., зав. столовой – председатель комиссии;
- Мухаметханова Р. М., учитель нач. классов;
- Барыева Э.С., воспитатель;
- Мухамадьярова А.С., учитель;
- Абдулова Н.С., учитель.

3. Приемочная комиссия проводит входной контроль каждой партии продукции, поступающей в столовую.

4. Приемочная комиссия проводит органолептическую оценку поступившей продукции (внешний вид, цвет, консистенция, запах и вкус продукта).

5. Результаты контроля регистрируются председателем приемочной комиссии в товарной накладной.

6. Приемочная комиссия проверяет наличие и правильность оформления товарно-сопроводительной документации (сертификат соответствия с отметкой о наличии санитарно-эпидемиологического заключения, товарно-транспортная накладная).

7. Комиссия проверяет соответствие видов и наименований поступившей продукции маркировке на упаковке и в товарно-накладной документации. Также проверяет соответствие упаковки и маркировки требованиям санитарных правил и государственных стандартов.

8. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний приемочная комиссия вправе приостановить поступление продукции в кладовую столовой школы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

9. Если снабжающая организация поставила продукцию ненадлежащего качества, которая не может использоваться в питании воспитанников и учащихся, товар не должен приниматься. В этом случае приемочная комиссия направляет в письменной форме мотивированный отказ в приеме товара, утвержденный руководителем.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Р. В. Мухамадьяров Р.В. Мухамадьяров

С приказом ознакомлены: Хайдарова Ч.Г. Ч.Г.

Барыева Э.С. Э.С.

Мухаметханова Р.М. Р.М.

Мухамадьярова А.С. А.С.

Абдулова Н.С. Н.С.

**КОПИЯ ВЕРНА**  
Р. В. Мухамадьяров  
«    »                      20 г.

