

ПРИКАЗ

От 24.08.20

№129

**Об организации горячего питания  
в школе в 2020-2021 учебном году**

Во исполнение Указа Президента РФ от 15.01.2020 г. № ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 г. до 01.09.2023 г. на организацию бесплатного здорового питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, письма Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-36-1453 от 06.11.2019 г. «О размере денежных норм», а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в целях упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать горячее питание в 2020-2021 учебном году в виде завтраков и обедов для всех классов с 01.09.2020 г.
2. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приема пищи:
  - после 1 урока – завтрак (1-4 кл.);
  - после 4 урока – обед (1-4 кл.);
  - после 2 урока – завтрак (5-9 кл.);
  - после 5 урока – обед (5-9 кл.).
3. Утвердить график приема пищи в школьной столовой, разработанный с целью минимизации контактов обучающихся, в том числе сократив их численность.
4. Классным руководителям обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся классов. Вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи.
5. Обеспечить бесплатное питание обучающихся 1-4 классов.
6. Обеспечить соблюдение дополнительных мер социальной поддержки на питание обучающихся из многодетных малоимущих и малоимущих семей: 5-9 кл. – 81,40 руб., дети ОВЗ – 81,40 руб.
7. Ответственному за питание в школе Абдуловой Н.С.:
  - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и пед. работникам школы;
  - своевременно оформлять необходимую документацию.
8. Классным руководителям:



- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;

- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса.

9. Зав. столовой Хайдаровой Ч.Г. ежедневно следить за исправностью торгового, холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы.

10. Хайдаровой Ч.Г. вести ежедневный контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации, а также вести контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудников пищеблока

11. Барыеву И.Н.:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;

- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;

- обеспечить наличия торгового, холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец инвентаря;

- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;

- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;

- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

12. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;

- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;

- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы.

13. Учителю-предметнику, ведущему урок в классе перед переменой, установленной для приема пищи учащимися класса:

- по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;

- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;



- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;

- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;

- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;

- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса.

9. Зав. столовой Хайдаровой Ч.Г. ежедневно следить за исправностью торгового, холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы.

10. Хайдаровой Ч.Г. вести ежедневный контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации, а также вести контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудников пищеблока

11. Барыеву И.Н.:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;

- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;

- обеспечить наличия торгового, холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец инвентаря;

- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;

- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;

- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

12. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;

- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;

- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы.

13. Учителю-предметнику, ведущему урок в классе перед переменой, установленной для приема пищи учащимися класса:

- по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;

- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;



Новгород - осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.

И.о. директора школы

Н.С. Абдулова

С приказом ознакомлены:

<u>Н.С.</u>	Абдулова Н.С.
<u>Ч.Г.</u>	Хайдарова Ч.Г.
<u>И.Н.</u>	Барыев И.Н.
<u>А.С.</u>	Мухамадьярова А.С.
<u>Н.С.</u>	Абдулова Н.С.
<u>Р.М.</u>	Мухаметханова Р.М.
<u>А.Н.</u>	Азьмукова А.Н.
<u>А.Д.</u>	Абдулова А.Д.
<u>Д.М.</u>	Абдулов Д.М.
<u>М.С.</u>	Васина М.С.